

Verfahrensverzeichnis gemäß Art. 30(1) DSGVO

Angaben zur verantwortlichen Rechtsinstanz:	MULTV Bad Liebenzell e.V. Lindemessen 17 75378 Bad Liebenzell Tel: 01577 / 4000166 Email: vorstand@multv.com
Verantwortlicher	Dirk Schöningh Lindemessen 17 75378 Bad Liebenzell Tel: 01577 / 4000166 Email: vorstand@multv.com
Vertreter des Verantwortlichen	Tanja Hölde Barthstraße 4 75378 Bad Liebenzell Tel: 01577 / 3340550 Email: vorstand@multv.com
	Klaus Riechamer Orts-Haus-Strasse 21 75378 Bad Liebenzell Tel: 01577 / 3340550 Email: vorstand@multv.com

HR-Nr.	DSGVO: Verarbeitungszweck DSGVO: Name der Verarbeitung (Art. 30(1))	Beschreibung der Verarbeitung(s) bzw. Einzelverarbeitungen	Verantwortliche Abteilung für die Verarbeitung bzw. Ansprechpartner	DSGVO: Verarbeitungszweck DSGVO: Zwecke der Verarbeitung (Art. 30(1)(b))	DSGVO: Betroffene Personengruppen DSGVO: Beschreibung der Kategorien betroffener Personen (Art. 30(1)(c))	DSGVO: Zweckbindung (besondere Kategorien) DSGVO: Beschreibung der Kategorien personenbezogener Daten (Art. 30(1)(d))	DSGVO: Empfänger bei Drittweitergabe DSGVO: Übermittlung an Dritte/sonstige Organisationen inkl. Angabe des Dritten und geeigneter Garantien (Art. 30(1)(e))	DSGVO: Löschfrist DSGVO: wenn möglich, vorgesehene Fristen für die Löschung der versch. Datenkategorien (Art. 30(1)(f))	Relevante Applikationen oder IT-Systeme bzw. Art der Datenverarbeitung	DSGVO: Sicherheitsmaßnahmen, Schutzklassen, Verarbeitungskontrollen DSGVO: wenn möglich, allg. Beschreibung der TOM (Art. 30(1)(g))	DSGVO: Datenrecht: logische Abschließung gem. Art. 30 DSGVO erforderlich	Bestimmter der Umsetzung der Verarbeitung (Verantwortliche/AVV/CPD)	Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung (Art. 60 DSGVO)	Ermöglichung vorhanden (ja) bei Rechtsgrundlage (auswählen)	Datenerhebung bei dem Betroffenen oder bei Dritten (Quelle der Daten)	Datennutzung bei dem Betroffenen oder bei Dritten (Quelle)	Intensiv-e-awicklung	
Verarbeitungsstätigkeiten																		
	Mitgliedsvererbung	Mitgliedern in der Mitgliedsvererbung für alle Vereinsaktivitäten gemäß Satzungszweck inklusive Sozial- und Turniersport; Mitgliedsvererbung bzw. -übertragung	Vorstand	Verwaltung der Mitgliedschaft einschließlich der Durchführung des Mitgliedschaftsvertrags und der Öffentlichkeitsarbeit, Buchhaltung, Turnierschlichtung mit Unterstützung durch den Landesfachverband	Mitglieder (inkl. Trainer, Vorstände)	Vorname, Nachname, Geschlecht, Geburtsdatum, Adressdaten (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort), Kommunikationsdaten (Telefonnummern, E-Mail-Adressen), Bankverbindung, Daten des Vereinsbeitrags, Abteilungs-Mitgliedschaftsangehörigkeit, Funktionen im Verein, Lizenznummern/Spielergebnisse, Sportliche Erfolge, Mitgliedsnummer	Interne Empfänger: Vorstände, Trainer je nach Erfordernis Externe Empfänger: Württembergischer Landessportbund je nach Erfordernis	Bei internationalen Turnieren ggfs. der internationalen Verband, wobei Übermittlung durch den deutschen Verband erfolgt	PCs von Vorständen und Funktionen; Mitgliederverwaltungs- und Buchhaltungsprogramme "Jugendwetten / Was Mein Verein?" Übermittlung in Verbandsysteme in Zusammenhang der Verbände für Spiel, Liga, Turniereinbuße und Statistik Microsoft MS365	PCs: Zugangs-Benutzerkontrollen durch User mit Passwort "Jugendwetten / Was Mein Verein / Microsoft MS365" Zugangs-Benutzerkontrollen mit Passwortschutz durch User (min. 8-stellig mit Buchstaben, Ziffern und Sonderzeichen)	nicht erforderlich	Sportkassen Plattform Care zum Einzug der Mitgliedsbeiträge mit Datenverarbeitung als Nebenverweck Sportkassen für Turnierschlichtung und Statistiken Datenverarbeitung als Nebenverweck	Vertrags Erfüllung gem. Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO	nicht erforderlich	direkt beim Betroffenen	nein		
2	Öffentlichkeitsarbeit	Presse- und Öffentlichkeitsarbeit im Verein zur Förderung und Mitgliederwerbung unter Nutzung der Kanäle Printmedien, Online Medien, Social Media, u.v.m.	Vorstand	Öffentlichkeitsarbeit und Werbung für den Verein	Mitglieder, Vereinsverantwortliche	Mitglieder, Vorname, Nachname, Abteilungs-/Menschenchaftsangehörigkeit, Jährliches, sportliche Erfolge, Bilder und Videos im Vereinszusammenhang Nichtmitglieder: Vereinsverantwortliche, Bilder im Vereinszusammenhang	Interne Empfänger: Vereinsmitglieder Externe Empfänger: Presse, Redaktionen und Redaktionssysteme von Printmedien, Online Medien und Social Media Anbieter	Bei Social Media Anbietern ggfs. zusätzliche Mater./ Tochtergesellschaften (z.B. Facebook)	Keine aktive Löschung bei Printmedien möglich. Bei Online Medien in eigener Verantwortung, sobald Rechtsgrundlage erlischt.	PCs von Vorständen und Funktionen; Zusammenhang mit Redaktionssysteme in Zusammenhang der Redaktionen zur Berichterstattung und in Zusammenhang der Verbände für Spiel, Liga, Turniereinbuße und Statistik Microsoft MS365	PCs: Zugangs-Benutzerkontrollen durch User mit Passwort Redaktionssysteme in Zusammenhang der Redaktionen durch User mit Passwort Sicherheitsmaßnahmen der Daten durch https-Verbindungen	nicht erforderlich	Redaktionen, Online und Social Media Anbieter für Berichterstattung und Öffentlichkeitsarbeit mit Datenverarbeitung als Nebenverweck	Rechtsgrundlage für Bildnisse auf Basis KUG mit dementsprechend gemäß Vertrags Erfüllung gem. Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO in Verbindung mit Art. 6 Abs. 1 e) öffentliches Interesse	ja, auf Basis KUG für Foto- und Videoverwendung	direkt beim Betroffenen	keine	nein
3	Angebotliche Übungsleiter und Trainer mit Beratung von Übungsleiterauswählern	Verwaltung der Übungsleiter und Trainern auf Basis eines Anmeldeformulars inklusive Kommunikation im Verein (ggfs. auf Facebook, in Paper etc.) sowie entsprechende Einwilligung und Absicherung von Übungsleiterauswählern	Vorstand	Verwaltung der angebotenen Übungsleiter/Trainern einschließlich der Abrechnung Vereins- und Fortbildungsmangement	Übungsleiter und Trainer	Vorname, Nachname, Geschlecht, Geburtsdatum, Adressdaten (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort), Kommunikationsdaten (Telefonnummern, E-Mail-Adressen), Bankverbindung, Beginn der Tätigkeit, Einkommenssteuer, Ergebnis der Einarbeitung in das erweiterte Führerschein, Ersatzzeiten und Zahlungen, Lizenzen inkl. Lizenznummer, Erklärung über die Inanspruchnahme des Übungsleiterfortbildung, Fortbildungen, Trainer Übungsleiter für welche Angebote Kurse/Menschenchaft Abteilungen	Interne Empfänger: Geschäftsstelle, betroffene Vorstände, Kassierer Externe Empfänger: Landessportbund, Schlichter/Turnusleiter, ggfs. Landes- und Bundesverband	Keine	Lösung innerhalb eines Jahres nach Beendigung der Tätigkeit so dass keine persönliche Aufwahrungslizenzen dem angehenden (z.B. KUG). Während gesetzlicher Aufbewahrungslizenzen erfolgt die Einarbeitung der Verarbeitung ausschließlich auf einen eingeschränkten Nutzerkreis im Verband für statistische und Sozialversicherungs-Zwecke. Bei Ausbilden und gebundenen Verbänden mit der nächsten Aktualisierung erfolgt die Tätigkeit ebenfalls keine	PCs von Vorständen und ggfs. Kassier von Lizenzen und Verträge auf Paper; Übermittlung in Verbandsysteme in Zusammenhang der Verbände für Fortbildungen und Lizenzmanagement	PCs: Zugangs-Benutzerkontrollen durch User mit Passwort Redaktionssysteme von Verbänden; Zugangs-Benutzerkontrollen durch User mit Passwort Sicherheitsmaßnahmen der Daten durch https-Verbindungen	nicht erforderlich	Sportverbände für Fortbildungen und Lizenzmanagement mit Datenverarbeitung als Nebenverweck	Vertrags Erfüllung gem. Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO sowie für Ausbilden und sonstige Kommunikation im Verein auf Basis Einwilligung, Art. 6 Abs. 1 e) / Art. 7 DSGVO	ja, auf Basis Einwilligung für Fortbildung	direkt beim Betroffenen	keine	nein
4	Teilnahme von aktiven Sportlern an Wettbewerben auf Basis Mitgliedsvertrag	Teilnahme von aktiven Sportlern an Wettbewerben auf Basis der Mitgliedschaft in der Mitgliedsvererbung für Wettbewerbskampfe inklusive Fotos für die Öffentlichkeitsarbeit	Vorstand	Verwaltung der Daten von aktiven Sportlern hinsichtlich Meldung an entsprechende Ausrichter und Verbände sowie Öffentlichkeitsarbeit	Aktive Sportler, die Mitglieder des Vereins sind	Vorname, Nachname, Geschlecht, Geburtsdatum, Adressdaten (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort), Kommunikationsdaten (Telefonnummern, E-Mail-Adressen), Abteilungs-/Menschenchaftsangehörigkeit, ggf. Funktion im der Mannschaft, Lizenz/Spielergebnisse, Sportliche Erfolge, Bilder/Öffentlichkeitsarbeit	Interne Empfänger: Geschäftsstelle, Vorstände, Kassierer, Abteilungsleiter, Trainer/Beauftragte Menschenchaftsköpfe je nach Erfordernis Externe Empfänger: Ausrichter, Landessportbund je nach Erfordernis sowie öffentliche Zeitungen, Online Medien, etc. im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit	Bei internationalen Turnieren ggfs. der internationalen Verband, wobei Übermittlung durch den deutschen Verband erfolgt	Lösung nach Abschluss des Wettbewerbs/Turniers, so dass keine persönlichen Aufwahrungslizenzen dem angehenden (z.B. KUG). Während gesetzlicher Aufbewahrungslizenzen erfolgt die Einarbeitung der Verarbeitung ausschließlich auf einen eingeschränkten Nutzerkreis in der Wettbewerbsverwaltung.	PCs von Vorständen und ggfs. Kassier von Meldungen und Verträge auf PCs von Vorständen und Funktionen Meldung/Abrechnung über an Vorstand; Redaktionssysteme von Verbänden und Sportverbänden; Zugangs-Benutzerkontrollen durch User mit Passwort Sicherheitsmaßnahmen der Daten durch https-Verbindungen	PCs: Zugangs-Benutzerkontrollen durch User mit Passwort Redaktionssysteme entsprechend Zugriffsgeschützte	nicht erforderlich	Verbandsportale zur Wettbewerbsmeldung in Zusammenhang des Verbandes mit Datenverarbeitung als Nebenverweck	Vertrags Erfüllung gem. Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO bzw. für Öffentlichkeitsarbeit im Verein oder im Verband auf Basis Einwilligung, Art. 6 Abs. 1 e) / Art. 7 DSGVO	ja, auf Basis KUG für Foto- und Videoverwendung und Einwilligung Abrechnungen	direkt beim Betroffenen	keine	nein
5	Teilnahme von erfolgreichen Sportlern an Wettbewerben auf Basis der Sportlergebnisse des Bundes	Meldung und Teilnahme von erfolgreichen Sportlern auf Basis der Mitgliedschaft in der Mitgliedsvererbung für Wettbewerbskampfe inklusive Fotos für die Öffentlichkeitsarbeit	Vorstand	Meldung der Daten von erfolgreichen Sportlern hinsichtlich Meldung an entsprechende Ausrichter und Verbände sowie Öffentlichkeitsarbeit	Erfolgreiche Sportler, die Mitglieder des Vereins sind	Vorname, Nachname, Geschlecht, Geburtsdatum, Adressdaten (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort), Kommunikationsdaten (Telefonnummern, E-Mail-Adressen), Abteilungs-/Menschenchaftsangehörigkeit, ggf. Funktion im der Mannschaft, Sportliche Erfolge, Foto der Erfolge, Bilder/Öffentlichkeitsarbeiten	Interne Empfänger: Geschäftsstelle, Vorstände, Abteilungsleiter, Trainer/Beauftragte Menschenchaftsköpfe je nach Erfordernis Externe Empfänger, wie Ausrichter der Ehrungen sowie öffentliche Zeitungen, Online Medien, etc. im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit	Keine	Lösung nach Abschluss der Ehrung, so dass keine persönlichen Aufwahrungslizenzen dem angehenden (z.B. KUG). Während gesetzlicher Aufbewahrungslizenzen erfolgt die Einarbeitung der Verarbeitung ausschließlich auf einen eingeschränkten Nutzerkreis in der Ehrungskommission	keine	nicht erforderlich	Meldungen auf Paper und Übermittlung von Foto durch die Geschäftsstelle oder den Vorstand	Vertrags Erfüllung gem. Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO bzw. für Öffentlichkeitsarbeit Einwilligung, Art. 6 Abs. 1 e) / Art. 7 DSGVO	ja, auf Basis KUG für Foto- und Videoverwendung	direkt beim Betroffenen	keine	nein	